

İSPER İSTANBUL PERSONEL YÖNETİM ANONİM ŞİRKETİ TEDARİKÇİ ÇALIŞANLARINA YÖNELİK AYDINLATMA METNİ

Veri sorumlusu sıfatını haiz İSPER İstanbul Personel Yönetim Anonim Şirketi (“Şirket” veya “İSPER A.Ş.”) olarak tedarikçi çalışanlarına ait kişisel verilerin, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (“KVKK”) ve ikincil düzenlemelerine (birlikte “KVK mevzuatı”) uygun olarak işlenmesi ve korunması için azami hassasiyeti göstermekteyiz.

İşbu Aydınlatma Metni ile Şirketimizin tedarikçi çalışanlarına yönelik olarak gerçekleştirdiği kişisel veri işleme faaliyetleri hakkında sizleri bilgilendirmek isteriz.

1. İşlenen Kişisel Verileriniz, Toplanma Yöntemleri, İşlenme Amaçları ve Hukuka Uygunluk Sebepleri

Aşağıdaki Tablo-1’de belirtilen kişisel verileriniz (“**kişisel verileriniz**”) Şirketimiz tarafından aşağıdaki tabloda detaylı olarak belirtilen hukuki sebeplere dayanarak, hizmet alım sürecinde, hizmet sağlanması sürecinde ve Şirketimizle çalışma süreniz boyunca tarafınızdan, bağlı bulunduğunuz amirinizden/direktörünüzden, iş arkadaşlarınızdan, Şirketimizin tedarikçileri, iş ortakları ve müşterilerinden sözlü veya yazılı olarak fiziki veya elektronik ortamlarda aşağıdaki Tablo-1’deki amaçlarla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü bir şekilde ve KVKK’nın ilkeleri doğrultusunda KVK mevzuatına uygun olarak otomatik ve otomatik olmayan yollarla elde edilmekte ve işlenmektedir.

Tablo-1

Kişisel Veri Kategorisi	İşlenme Amaçları	Hukuki Sebepler
Kimlik Bilgisi (Ad – Soyad, T.C. Kimlik Numarası, imza, cinsiyet, doğum yeri, doğum tarihi)	Dava ve icra süreçlerinin takibi Hukuk İşlerinin Takibi ve Yürütülmesi İç Denetim/ Soruşturma / İstihbarat Faaliyetlerinin Yürütülmesi ISG Eğitimleri Gerçekleştirilmesi Eğitim Faaliyetlerinin Yürütülmesi Saklama ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi Talep / Şikayetlerin Takibi Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi İş kazalarına ilişkin tutanak tutulması İnsan Kaynakları Süreçlerinin Planlanması İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi, iş sürekliliğinin sağlanması İş Sağlığı / Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi Acil Durum Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi Risk Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi	6698 sayılı Kanun’un 5/2’nci maddesinin (a) bendinde düzenlenen “Kanunlarda açıkça öngörülmesi” 6698 sayılı Kanun’un 5/2’nci maddesinin (c) bendinde düzenlenen "Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması" 6698 sayılı Kanun’un 5/2’nci maddesinin (ç) bendinde düzenlenen "Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması" 6698 sayılı Kanun’un 5/2’nci maddesinin (e) bendinde düzenlenen "Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması"

	<p>Veri Sorumlusu Operasyonlarının Güvenliğinin Temini İzinlerin takip edilmesi ve imza süreçleri Çalışanlar İçin İş Akdi ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi Çalışanlar İçin Yan Haklar ve Menfaatleri Süreçlerinin Yürütülmesi Cari hesap açılması Mutabakat Süreçlerinin Yürütülmesi Finans ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi Ücret Politikasının Yürütülmesi Mal / Hizmet Satın Alım Süreçlerinin Yürütülmesi Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi İşe giriş çıkışların kontrolü için kart okutulması Dış Hizmet Alımları Çalışanlardan işe girişte ve belli dönemlerde muayene formunun alınması İş güvenliği süreçleri ve iş kazalarına ilişkin süreçlerin yürütülmesi, iş kazalarına ilişkin tutanak tutulması İnsan Kaynakları Süreçlerinin Planlanması Revirde muayene edilen çalışanlara ait kayıtların tutulması Tedarikçi hak ediş süreçlerinin yürütülmesi Dış Hizmet Sağlayıcı Doğrudan Temin Süreçlerinin yürütülmesi Dış Hizmet Sağlayıcı İhale ve Teklif süreçlerinin yönetimi Çalışan Sağlığının Korunması</p>	<p>için veri işlemenin zorunlu olması" 6698 sayılı Kanun'un 5/2'nci maddesinin (f) bendinde düzenlenen "İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması"</p>
<p>İletişim Bilgisi (Telefon numarası, e-posta adresi, adres, ikametgâh adresi)</p>	<p>Dava ve icra süreçlerinin takibi Hukuk İşlerinin Takibi ve Yürütülmesi, Hukuki destek alınması için üçüncü kişilerle sözleşme imzalanması/ vekalet verilmesi İç Denetim/ Soruşturma / İstihbarat Faaliyetlerinin Yürütülmesi Saklama ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi</p>	<p>6698 sayılı Kanun'un 5/2'nci maddesinin (a) bendinde düzenlenen "Kanunlarda açıkça öngörülmesi" 6698 sayılı Kanun'un 5/2'nci maddesinin (c) bendinde düzenlenen "Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması"</p>

	<p>Talep / Şikayetlerin Takibi Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi Dava dosyalarına ilişkin İBB'ye raporlama yapılması İş kazalarına ilişkin tutanak tutulması İnsan Kaynakları Süreçlerinin Planlanması İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi İş Sağlığı / Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi Acil Durum Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi Risk Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi Veri Sorumlusu Operasyonlarının Güvenliğinin Temini Cari hesap açılması Mutabakat Süreçlerinin Yürütülmesi Finans ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi Ücret Politikasının Yürütülmesi Fatura bilgilerinin teyit edilmesi Dış Hizmet Alımları Çalışanlardan işe girişte ve belli dönemlerde muayene formunun alınması Çalışanlar İçin İş Akdi ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi İş kazalarına ilişkin tutanak tutulması İnsan Kaynakları Süreçlerinin Planlanması Dış Hizmet Sağlayıcı İhale ve Teklif süreçlerinin yönetimi Dış Hizmet Sağlayıcı Doğrudan Temin Süreçlerinin yürütülmesi ISG Eğitimleri Gerçekleştirilmesi Eğitim Faaliyetlerinin Yürütülmesi</p>	<p>kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması" 6698 sayılı Kanun'un 5/2'nci maddesinin (ç) bendinde düzenlenen "Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması" 6698 sayılı Kanun'un 5/2'nci maddesinin (e) bendinde düzenlenen "Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması" 6698 sayılı Kanun'un 5/2'nci maddesinin (f) bendinde düzenlenen "İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması"</p>
<p>Finansal Bilgiler (Banka Hesap Bilgisi,</p>	<p>Dava ve icra süreçlerinin takibi Hukuk İşlerinin Takibi ve Yürütülmesi</p>	<p>6698 sayılı Kanun'un 5/2'nci maddesinin (a) bendinde</p>

	<p>İç Denetim/ Soruşturma / İstihbarat Faaliyetlerinin Yürütülmesi Saklama ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi Talep / Şikayetlerin Takibi Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi Dava dosyalarına ilişkin İBB'ye raporlama yapılması Cari hesap açılması Finans ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi Ücret Politikasının Yürütülmesi Mutabakat Süreçlerinin Yürütülmesi Dış Hizmet Sağlayıcı Doğrudan Temin Süreçlerinin yürütülmesi Hak edişlerin hesaplanması, hak ediş süreçlerinin yürütülmesi</p>	<p>düzenlenen "Kanunlarda açıkça öngörülmesi" 6698 sayılı Kanun'un 5/2'nci maddesinin (c) bendinde düzenlenen "Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması" 6698 sayılı Kanun'un 5/2'nci maddesinin (ç) bendinde düzenlenen "Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması" 6698 sayılı Kanun'un 5/2'nci maddesinin (e) bendinde düzenlenen "Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlenmesinin zorunlu olması" 6698 sayılı Kanun'un 5/2'nci maddesinin (f) bendinde düzenlenen "İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması"</p>
<p>Mesleki Deneyim (Meslek Bilgisi)</p>	<p>Çalışanlardan işe girişte ve belli dönemlerde muayene formunun alınması Dış Hizmet Sağlayıcı İhale ve Teklif süreçlerinin yönetimi Hukuk İşlerinin Takibi ve Yürütülmesi Finans ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi Mal / Hizmet Satın Alım Süreçlerinin Yürütülmesi Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi Çalışanlar İçin İş Akdi ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi</p>	<p>6698 sayılı Kanun'un 5/2'nci maddesinin (a) bendinde düzenlenen "Kanunlarda açıkça öngörülmesi" 6698 sayılı Kanun'un 5/2'nci maddesinin (c) bendinde düzenlenen "Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması" 6698 sayılı Kanun'un 5/2'nci maddesinin (ç) bendinde düzenlenen "Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine</p>

	<p>Görevlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi İş Sağlığı / Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi Saklama ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi</p>	<p>getirebilmesi için zorunlu olması" 6698 sayılı Kanun'un 5/2'nci maddesinin (e) bendinde düzenlenen "Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması" 6698 sayılı Kanun'un 5/2'nci maddesinin (f) bendinde düzenlenen "İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması"</p>
<p>Özlük Bilgisi (SGK Bilgileri, Bordro bilgileri, çalıştığı bölüm, disiplin sürecine ilişkin bilgiler, eğitim/sertifika bilgileri, görev/pozisyon, işe başlama tarihi, işe giriş çıkış saatleri, izin bilgisi, kaza günü işbaşı saati bilgisi, kazaya ilişkin tarih ve saat, maaş bilgisi, sicil no)</p>	<p>İş kazalarına ilişkin tutanak tutulması ISG Eğitimleri Gerçekleştirilmesi Eğitim Faaliyetlerinin Yürütülmesi İnsan Kaynakları Süreçlerinin Planlanması Revirde muayene edilen çalışanlara ait kayıtların tutulması Çalışanlar İçin İş Akdi ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi İş Sağlığı / Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi Acil Durum Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi Risk Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi Veri Sorumlusu Operasyonlarının Güvenliğinin Temini Dış Hizmet Sağlayıcı Doğrudan Temin Süreçlerinin yürütülmesi Finans ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi Ücret Politikasının Yürütülmesi Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi</p>	<p>6698 sayılı Kanun'un 5/2'nci maddesinin (a) bendinde düzenlenen "Kanunlarda açıkça öngörülmesi" 6698 sayılı Kanun'un 5/2'nci maddesinin (c) bendinde düzenlenen "Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması" 6698 sayılı Kanun'un 5/2'nci maddesinin (ç) bendinde düzenlenen "Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması" 6698 sayılı Kanun'un 5/2'nci maddesinin (e) bendinde düzenlenen "Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması" 6698 sayılı Kanun'un 5/2'nci maddesinin (f) bendinde düzenlenen "İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri</p>

	<p>Hukuk İşlerinin Takibi ve Yürütülmesi Mal / Hizmet Satın Alım Süreçlerinin Yürütülmesi Saklama ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi Hak edişlerin hesaplanması, hak ediş süreçlerinin yürütülmesi</p>	<p> için veri işlenmesinin zorunlu olması"</p>
<p>Sağlık Bilgisi (Sağlık raporu, engellilik durumu, bedensel bütünlüğün bozulmasına ilişkin bilgiler, kan grubu, kronik hastalıklara ilişkin bilgiler, hastalık bilgisi, geçirilen operasyon ve tedavi geçmişine ilişkin bilgiler, muayene sonuçlarına ilişkin bilgiler, laboratuvar bulgularına ve tanıya ilişkin bilgiler, maluliyet ve iş kazalarına ilişkin bilgiler, test sonucu, yapılan müdahale ve verilen ilaç bilgileri)</p>	<p>İş kazalarına ilişkin tutanak tutulması İnsan Kaynakları Süreçlerinin Planlanması İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi İzinlerin takip edilmesi ve imza süreçleri Çalışanlardan işe girişte ve belli dönemlerde muayene formunun alınması Revirde muayene edilen çalışanlara ait kayıtların tutulması Çalışan sağlığının korunması Çalışanlar İçin İş Akdi ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi Çalışanlar İçin Yan Haklar ve Menfaatleri Süreçlerinin Yürütülmesi İş Sağlığı / Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi Saklama ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi Hukuk İşlerinin Takibi ve Yürütülmesi Acil Durum Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi Risk Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi Veri Sorumlusu Operasyonlarının Güvenliğinin Temini Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi</p>	<p>6698 sayılı Kanun'un 6/2'nci maddesinin (d) bendinde düzenlenen "Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için zorunlu olması," ve (f) bendinde düzenlenen "İstihdam, iş sağlığı ve güvenliği, sosyal güvenlik, sosyal hizmetler ve sosyal yardım alanlarındaki hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi için zorunlu olması,"</p>

	<p>Hakediş süreçlerinin yönetilmesi ve hakedişlerin hesaplanması Finans ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi Mal / Hizmet Satın Alım Süreçlerinin Yürütülmesi İş sağlığı süreçlerinin yönetilmesi kapsamında sağlık raporlarının yönetilmesi, iş kazalarına ilişkin süreçlerin yürütülmesi İzin süreçlerinin yürütülmesi ve acil durum planlaması yapılması</p>	<p>6698 sayılı Kanun'un 6/2'nci maddesinin (d) bendinde düzenlenen "Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için zorunlu olması," ve (f) bendinde düzenlenen "İstihdam, iş sağlığı ve güvenliği, sosyal güvenlik, sosyal hizmetler ve sosyal yardım alanlarındaki hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi için zorunlu olması,"</p>
<p>Görsel ve İşitsel Kayıtlar (Fotoğraf, kamera kayıtları)</p>	<p>Uygunsuzluk raporu oluşturulması İşe giriş çıkışların kontrolü için kart okutulması Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi Hukuk İşlerinin Takibi ve Yürütülmesi İç Denetim/ Soruşturma / İstihbarat Faaliyetlerinin Yürütülmesi İnsan Kaynakları Süreçlerinin Planlanması Adli Makam Taleplerinin Karşılanması Saklama ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi Talep / Şikayetlerin Takibi Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi</p>	<p>6698 sayılı Kanun'un 5/2'nci maddesinin (a) bendinde düzenlenen "Kanunlarda açıkça öngörülmesi" 6698 sayılı Kanun'un 5/2'nci maddesinin (c) bendinde düzenlenen "Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması" 6698 sayılı Kanun'un 5/2'nci maddesinin (ç) bendinde düzenlenen "Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması" 6698 sayılı Kanun'un 5/2'nci maddesinin (e) bendinde düzenlenen "Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması"</p>

		<p> için veri işlemenin zorunlu olması" 6698 sayılı Kanun'un 5/2'nci maddesinin (f) bendinde düzenlenen "İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması"</p>
Fiziksel Güvenliği Mekân (Kamera Kayıtları)	Depo güvenliği sağlanması İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi Saklama ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi Denetim / Etik Faaliyetlerinin Yürütülmesi Fiziksel Mekân Güvenliğinin Temini	6698 sayılı Kanun'un 5/2'nci maddesinin (f) bendinde düzenlenen "İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması"
Hukuki İşlem (Adli makamlarla yazışmalardaki bilgiler, dava ve dosyalarındaki bilgiler)	Dava ve icra süreçlerinin takibi Dava dosyalarına ilişkin İBB'ye raporlama yapılması Üçüncü kişilerden (avukatlardan) destek alınması Hukuk İşlerinin Takibi ve Yürütülmesi İç Denetim/ Soruşturma / İstihbarat Faaliyetlerinin Yürütülmesi Saklama ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi Talep / Şikayetlerin Takibi Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi	6698 sayılı Kanun'un 5/2'nci maddesinin (a) bendinde düzenlenen "Kanunlarda açıkça öngörülmesi" 6698 sayılı Kanun'un 5/2'nci maddesinin (c) bendinde düzenlenen "Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması" 6698 sayılı Kanun'un 5/2'nci maddesinin (ç) bendinde düzenlenen "Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması" 6698 sayılı Kanun'un 5/2'nci maddesinin (e) bendinde düzenlenen "Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması"

		6698 sayılı Kanun'un 5/2'nci maddesinin (f) bendinde düzenlenen "İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması"
Diğer (Sözleşme için gerekli bilgiler, Baro sicil numarası)	Hukuki destek alınması için üçüncü kişilerle sözleşme imzalanması/ vekalet verilmesi Hukuk İşlerinin Takibi ve Yürütülmesi İç Denetim/ Soruşturma / İstihbarat Faaliyetlerinin Yürütülmesi Saklama ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi Talep / Şikayetlerin Takibi Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi	6698 sayılı Kanun'un 5/2'nci maddesinin (c) bendinde düzenlenen "Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması"

2. Kişisel Verilerinizin Üçüncü Kişilerle Paylaşılması

2.1.Yurt İçi Aktarım

Yukarıda anılan kişisel verilerinizin aşağıda anılan amaçlar ve hukuka uygunluk sebepleri uyarınca aktarılmaktadır.

Tablo-2

Aktarım Amacı	Hukuki Sebep	Alıcı Grubu
Denetim ve raporlama faaliyetlerinin yürütülmesi	6698 sayılı Kanun'un 5/2'nci maddesinin (ç) bendinde düzenlenen "Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması" 6698 sayılı Kanun'un 6/2'nci maddesinin (b) bendinde düzenlenen " <i>Kanunlarda açıkça öngörülmesi.</i> ", (d) bendinde düzenlenen " <i>Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için zorunlu olması,</i> " ve (f) bendinde düzenlenen " <i>İstihdam, iş sağlığı ve güvenliği, sosyal güvenlik, sosyal hizmetler ve sosyal yardım alanlarındaki hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi için zorunlu olması,</i> "	İstanbul Büyükşehir Belediyesi, Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları (ilgili Bakanlıklar), tedarikçiler (denetim firmaları)

Şirkete ilişkin idari ve yasal işlemlerin takibi ve yürütülmesi	6698 sayılı Kanun'un 5/2'nci maddesinin (ç) bendinde düzenlenen "Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması"	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları (denetleyici ve düzenleyici kamu kurum ve kuruluşları, güvenlik ve istihbarat kurumlarına, adli makamlar ve emniyet teşkilatı)
Hukuk işlerinin takibi ve yürütülmesi	6698 sayılı Kanun'un 5/2'nci maddesinin (a) bendinde düzenlenen "Kanunlarda açıkça öngörülmesi" 6698 sayılı Kanun'un 5/2'nci maddesinin (ç) bendinde düzenlenen "Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması"	İBB, Tedarikçiler (hukuk büroları), Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları (adli makamlar)
Kamu hizmetlerinin ve ticari faaliyetlerin yerine getirilebilmesi ve sürekliliğinin sağlanabilmesi	6698 sayılı Kanun'un 5/2'nci maddesinin (ç) bendinde düzenlenen "Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması"	İstanbul Büyükşehir Belediyesi ve İBB iştirakleri
Ürün ve hizmetlerin dış hizmet sağlayıcılardan sağlanabilmesi	6698 sayılı Kanun'un 5/2'nci maddesinin (f) bendinde düzenlenen "İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması"	Tedarikçiler, İBB ve İBB iştirakleri
Çalışanlara yan hak tahsis edilmesi	6698 sayılı Kanun'un 5/2'nci maddesinin (c) bendinde düzenlenen "Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması" 6698 sayılı Kanun'un 5/2'nci maddesinin (ç) bendinde düzenlenen "Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması" 6698 sayılı Kanun'un 5/2'nci maddesinin (e) bendinde düzenlenen "Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlenmesinin zorunlu olması"	Tedarikçiler (kart basım şirketi)
Finans ve muhasebe işlemlerinin yürütülmesi	6698 sayılı Kanun'un 5/2'nci maddesinin (c) bendinde düzenlenen "Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması"	Tedarikçiler (Banka, ödeme kuruluşu, finans kuruluşları)

	<p>6698 sayılı Kanun'un 5/2'nci maddesinin (ç) bendinde düzenlenen "Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması"</p> <p>6698 sayılı Kanun'un 5/2'nci maddesinin (e) bendinde düzenlenen "Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması"</p>	
İş sağlığı ve güvenliğine ilişkin yükümlülüklerin yerine getirilmesi	<p>6698 sayılı Kanun'un 6/2'nci maddesinin (d) bendinde düzenlenen "<i>Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için zorunlu olması,</i>" ve (f) bendinde düzenlenen "<i>İstihdam, iş sağlığı ve güvenliği, sosyal güvenlik, sosyal hizmetler ve sosyal yardım alanlarındaki hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi için zorunlu olması,</i>"</p> <p>i,</p>	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları (Hastaneler, iş sağlığı ve güvenliği şirketleri, sağlık kuruluşları)
	<p>6698 sayılı Kanun'un 6/2'nci maddesinin (d) bendinde düzenlenen "<i>Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için zorunlu olması,</i>" ve (f) bendinde düzenlenen "<i>İstihdam, iş sağlığı ve güvenliği, sosyal güvenlik, sosyal hizmetler ve sosyal yardım alanlarındaki hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi için zorunlu olması,</i>"</p>	İstanbul Büyükşehir Belediyesi, İBB İştirakleri
İşyeri güvenliğinin sağlanması	<p>6698 sayılı Kanun'un 5/2'nci maddesinin (ç) bendinde düzenlenen "Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması"</p> <p>6698 sayılı Kanun'un 5/2'nci maddesinin (e) bendinde düzenlenen "Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması"</p> <p>6698 sayılı Kanun'un 5/2'nci maddesinin (f) bendinde düzenlenen "İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması"</p>	İstanbul Büyükşehir Belediyesi, İBB İştirakleri, Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları, Tedarikçiler (Güvenlik firması)
Hakediş süreçlerinin yönetilmesi ve hakedişlerin hesaplanması	<p>6698 sayılı Kanun'un 5/2'nci maddesinin (ç) bendinde düzenlenen "Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması"</p>	İstanbul Büyükşehir Belediyesi

	<p>6698 sayılı Kanun'un 5/2'nci maddesinin (e) bendinde düzenlenen "Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işleminin zorunlu olması"</p> <p>6698 sayılı Kanun'un 5/2'nci maddesinin (f) bendinde düzenlenen "İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması"</p> <p>6698 sayılı Kanun'un 6/2'nci maddesinin (d) bendinde düzenlenen "<i>Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için zorunlu olması,</i>" ve (f) bendinde düzenlenen "<i>İstihdam, iş sağlığı ve güvenliği, sosyal güvenlik, sosyal hizmetler ve sosyal yardım alanlarındaki hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi için zorunlu olması,</i>"</p>	
--	--	--

İSPER A.Ş., kişisel verilerinizi yukarıdaki amaçlar ve hukuki sebepler haricinde, **açık rızanız** alınmaksızın üçüncü kişilere aktarmayacağını taahhüt eder.

2.2.Yurt Dışı Aktarım

Şirketimiz yukarıda sayılan kişisel verilerinizi yurt dışına aktarmamaktadır.

3. KVKK KAPSAMINDA SAHİP OLDUĞUNUZ HAKLARINIZ

KVKK'nın 11. maddesi kapsamında Şirketimize başvurarak kişisel verilerinizin;

- (a) işlenip işlenmediğini öğrenme;
- (b) işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme;
- (c) işlenme amacını ve amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme;
- (ç) yurt içinde veya yurt dışında aktarıldığı 3. kişileri bilme;
- (d) eksik veya yanlış işlenmişse düzeltilmesini isteme;
- (e) 6698 sayılı Kanun'un 7. maddesinde öngörülen şartlar çerçevesinde silinmesini veya yok edilmesini isteme;
- (f) (d) ve (e) maddeleri uyarınca yapılan işlemlerin, kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme;
- (g) münhasıran otomatik sistemler ile analiz edilmesi nedeniyle aleyhe bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme ve
- (ğ) kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme haklarına sahiptir.

Yukarıda belirtilen haklarınızı kullanma ile ilgili talebinizi, 6698 sayılı Kanunu'nun 13. maddesinin 1. fıkrası ve 30356 sayılı ve 10.03.2018 tarihli Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ gereğince Türkçe ve yazılı olarak veya kayıtlı elektronik posta (KEP) adresi, güvenli elektronik imza, mobil imza ya da Şirketimize daha önce bildirilen ve sistemimizde kayıtlı bulunan elektronik posta adresini kullanmak suretiyle iletebilirsiniz. Başvurularda sadece başvuru sahibi kişi hakkında bilgi verilecek olup diğer aile fertleri ve üçüncü kişiler hakkında bilgi alınması mümkün olmayacaktır. Şirketimizin cevap vermeden önce kimliğinizi doğrulama hakkı saklıdır.

Başvurunuzda;

- Adınızın, soyadınızın ve başvuru yazılı ise imzanızın,
- Türkiye Cumhuriyeti vatandaşları için T.C. kimlik numaranızın, yabancı iseniz uyruğunuzun, pasaport numaranızın veya varsa kimlik numaranızın,
- Tebligata esas yerleşim yeri veya iş yeri adresinizin,
- Varsa bildirim esas elektronik posta adresi, telefon ve faks numaranızın,
- Talep konunuzun bulunması zorunlu olup varsa konuya ilişkin bilgi ve belgelerin de başvuruya eklenmesi gerekmektedir.

Yazılı olarak yapmak istediğiniz başvurularınızı, gerekli belgeleri ekleyerek veri sorumlusu olarak Şirketimizin *Merkez Mah. Silahtarağa Cad. No: 83/1, Eyüpsultan, İstanbul* adresine verebilirsiniz.

Başvuru formunu buradan indirebilirsiniz.

Şirketimize daha önce bildirilen ve sistemimizde kayıtlı bulunan e-posta adresiniz yoluyla yapmak istediğiniz başvurularınızı <https://bio.ibb.istanbul/> ve/veya <https://www.isper.istanbul/> internet sitesi üzerindeki iletişim kanallarından yapabilirsiniz.

5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu kapsamında güvenli elektronik imza ile imzalayarak Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) adresiniz yoluyla yapmak istediğiniz başvurularınızı KEP adresimize yapabilirsiniz. KEP adreslerine sadece KEP uzantılı adreslerden gönderim yapılabilmektedir.

Talebinizin niteliğine göre kimlik tespitine olanak sağlayacak bilgi ve belgelerin eksiksiz ve doğru olarak tarafımıza sağlanması gerekmektedir. İstenilen bilgi ve belgelerin gereği gibi sağlanmaması durumunda, Şirketimiz tarafından talebinize istinaden yapılacak araştırmaların tam ve nitelikli şekilde yürütülmesinde aksaklıklar yaşanabilecektir. Bu durumda, Şirketimiz kanuni haklarını saklı tuttuğunu beyan eder. Bu nedenle, başvurunuzun talebinizin niteliğine göre eksiksiz ve kimlik tespitinin yapılması amacıyla istenilen bilgileri ve belgeleri içerecek şekilde gönderilmesi gerekmektedir.

Şirketimiz, KVKK'nın 13. maddesine uygun olarak, başvuru taleplerini, talebin niteliğine göre ve en geç 30 (otuz) gün içinde sonuçlandıracaktır. İşlemin maliyet gerektirmesi halinde, KVK Kurulu tarafından belirlenen tarife uygulanacaktır. Talebinizin reddedilmesi halinde, ret nedeni/nedenleri cevabı yazımızda belirtilecektir.

Şirketimiz tarafından işlenen kişisel verilerinizin güncel olmadığını, eksik veya hatalı olduğunu düşünüyorsanız ilgili kişisel verinize/verilerinize ilişkin değişiklik bildirimleriniz için lütfen derhal isper@hs03.kep.tr adresinden Şirketimiz ile irtibata geçiniz.

4.KİŞİSEL VERİLERİNİZİN KORUNMASINA İLİŞKİN ÖNLEMLER

Kişisel verilerin korunması, şirketimiz için önemli bir konudur. Şirketimiz, kişisel verilere yetkisiz erişim veya bu bilgilerin kaybı, hatalı kullanımı, ifşa edilmesi, değiştirilmesi veya imha edilmesine karşı korumak için gerekli teknik ve idari tedbirleri almaktadır. Şirketimiz, kişisel verilerinizi gizli tutmayı, gizliliğin sağlanması ve güvenliği için gerekli teknik ve idari her türlü tedbiri almayı ve gerekli özeni göstermeyi taahhüt etmektedir.

Şirketimizin gerekli bilgi güvenliği önlemlerini almasına karşın, web sitesine ve sisteme yapılan saldırılar sonucunda kişisel verilerin zarar görmesi veya üçüncü kişilerin eline geçmesi durumunda, Şirketimiz bu durumu derhal sizlere ve Kişisel Verileri Koruma Kurulu'na bildirir.

5.KİŞİSEL VERİLERİNİZİN DOĞRU VE GÜNCEL OLARAK MUHAFAZA EDİLMESİ

Kişisel verilerini şirketimizle paylaşanlar, bu bilgilerin doğru olmasının ve güncel bir şekilde muhafaza edilmesinin, hem 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu anlamında kişisel verileri üzerinde sahip oldukları haklar hem de ilgili diğer mevzuat açısından önemli olduğunu bildiklerini ve yanlış bilgi verilmesinde doğacak sorumlulukların tamamen kendilerine ait olacağını, kabul ve beyan etmişlerdir.

Paylaşmış olduğunuz kişisel verileriniz ile ilgili değişiklik ve/veya güncellemeleri aşağıda belirtilen tebligat adresine fiziki posta yoluyla ya da <https://bio.ibb.istanbul/> ve/veya <https://www.isper.istanbul/> internet sitesi üzerindeki iletişim kanallarından gerekli bildirimleri yapabilirsiniz.

6.KİŞİSEL VERİLERİNİZİN SİLİNMESİ, YOK EDİLMESİ VEYA ANONİM HALE GETİRİLMESİ

İşbu Bilgilendirme metninde belirtilen amaçlarla işlenmiş olan kişisel verileriniz; KVKK md. 7/1'e göre işlenmesini gerektiren amaç ortadan kalktığında ve varsa Kanunların belirlediği süreler geçince; Şirketimizin *Kişisel Verilerin Silinmesi, Yok Edilmesi veya Anonim Hale Getirilmesi Hakkında Yönetmelik* hükümlerine uygun olarak hazırlanan Kişisel Veri Saklama ve İmha Politikası doğrultusunda re'sen veya talebiniz üzerine tarafımızca silinecek, yok edilecek veya anonimleştirilerek kullanılmaya devam edilecektir.

İşbu Aydınlatma Metni, değişen şartlara ve yasal düzenlemelere uyum sağlamak amacıyla güncellenebilecektir. Güncellemeleri <https://www.isper.istanbul/> adresinden takip edebilirsiniz.

Veri Sorumlusu

İSPER İstanbul Personel Yönetim Anonim Şirketi

Mersis numarası : 0996009428800016 **Adres:** Silahtarağa Cad. No:83 **KEP Adresi:** isper@hs03.kep.tr
Eyüpsultan / İstanbul